



Eksamen - EUD



Forudsætninger

A335 Skolefag på hold

Hold

Aktivitet lag1o12
lag1o12

Periode: 13.08.2012 - 26.06.2013

Aktivitetsafd. lang LangagervejHG

Undervisningssted

Indberetningsprincip Værksted

TMK

Timer pr dag

Lønoplysninger
Afregningsform L

Skolefag på hold

Skolefag	Niv.	Kort betegnelse	Sta-tus	Ar-ves	Varigh-dage	Elev-lekt.	Lær-lekt.	Antal opgav.	Eks.-term.	Eks.-sprog	Init.
23004	C	Dansk	0	J	0,0				maj 2013		
23004	D	Dansk	0	J	0,0				maj 2013		
23007	C	Erhvervsøkonomi	0	J	0,0				maj 2013		
23007	D	Erhvervsøkonomi	0	J	0,0				maj 2013		
23008	C	Engelsk	0	J	0,0				maj 2013		
23008	D	Engelsk	0	J	0,0				maj 2013		
23014	C	Informationstek	0	I	0,0				maj 2013		

De fag, der kan komme i spil til eksamen, skal have en eksamenstermin.



Forudsætninger ... fortsat

Eksamensområde	Fag	Niveau	Evalueringsform	
<input checked="" type="checkbox"/>	HS	23004	C	-
<input type="checkbox"/>	HS	23004	D	-
<input type="checkbox"/>	HS	23004	E	-
<input type="checkbox"/>	HS	23007	C	-
<input type="checkbox"/>	HS	23007	D	-
<input type="checkbox"/>	HS	23007	E	-
<input type="checkbox"/>	HS	23008	C	-
<input type="checkbox"/>	HS	23008	D	-
<input type="checkbox"/>	HS	23008	E	-
<input type="checkbox"/>	HS	23014	C	-
<input type="checkbox"/>	HS	23014	E	-

De forskellige uddannelser anvender i visse tilfælde forskellige prøveformer.

For at få udtrækningen korrekt kan man udfylde dette vindue med de evalueringsformer, der gælder for den pågældende uddannelse.



Udtrækning til eksamen

Tv. Afgrænsning	Værdi	Info	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/> Fra-termin			Fra-termin
<input checked="" type="checkbox"/> Til-termin			Til-termin
<input checked="" type="checkbox"/> Antal eksamener			Antal eksamener
<input type="checkbox"/> Uddannelse			CØSA formål for uddannelse
<input type="checkbox"/> Version			Uddannelsens version
<input type="checkbox"/> Skoleperiode			Skoleperiode
<input type="checkbox"/> Forløbsgruppe			Forløbsgruppe
<input type="checkbox"/> Skoleforløb			Skoleforløb
<input type="checkbox"/> Hold			Hold
<input type="checkbox"/> CPR-nr.			Elevens CPR-nr.
<input type="checkbox"/> Bemærkning			Bemærkning ved bestilling

Feltet 'antal eksamener' skal udfyldes i forhold til det antal uger, eleverne modtager undervisning.

Hvis du får behov for at udtrække samme hold/elev igen, skal du skrive en forklaring i feltet "Bemærkning".

HUSK at afgrænse til eksamensområde (HS, TS (SOSU-assistent)).



Udtrækning fortsat

Udtrækningen foretages som følger:

- Der opstilles en liste over fagene uden hensyn til niveau men med hensyn til det prøveområde, der er afgrænset til
- Listen er sorteret i tilfældig orden
- Så undersøges hvilke fag eleven ikke følger. Disse fjernes fra listen
- Herefter sættes eksamensmarkeringer på de øverste fag på listen, svarende til det antal, der er angivet ved jobbestillingen
- Det undersøges om der er andre elever fra samme hold og fag, som er udtrukket til eksamen. Hvis det er tilfældet, udtrækkes eleven til samme prøveform. Ellers udtrækkes eleven til en tilfældig prøveform.



Udtrækning fortsat

C272 EUD-elevens eksamensudtrækning

Elev

CPR-nr. [redacted]
Fornavn [redacted]
Efternavn [redacted]
Uddannelse 1036 1 Merkantil
Udtræk.dato 06.03.2012 Job.nr. 1318639
Udtrukket N Bruger JAS
Gældende J

Anvendte afgrænsninger i udtrækningen

Område HS Uddannelse 1036 Overskriv manuelle N
Fra-termin maj 2012 Version 1 Manuelle tæller med J
Til-termin maj 2012 Speciale Medtag tidl. karakterer N
Antal prøver 3 Skoleperiode
Hold lag1o11 Skoleforløb
CPR-nr Forløbsgruppe
Bemærkning

EUD-elevens prioriteringsliste

UVM-fag N.	Hold	Skole-fag N.	Termin	Eval. form	Prio.	Udtrukket status
23007 D Erhvervsøkonon	lag1o11	23007 D Erhvervsøkonon	maj 2012	-	32	Udtrukket
23007 C Erhvervsøkonon	lag1o11	23007 C Erhvervsøkonon	maj 2012	-	32	Udtrukket
23004 C Dansk	lag1o11	23004 C Dansk	maj 2012	-	44	Udtrukket
23030 D Samfundsfag	lag1o11	23030 D Samfundsfag	maj 2012	-	82	Ikke udtrukket

Resultatet af udtrækningen kan ses i dette vindue.

Det kan også ses på udskriften B282 Eksamensmarkeringer.



Eksamensmarkeringer

CPR-nr.	Efternavn	Fornavn	Udd.	Ver.	Kort betegnelse
			1036	1	Merkantil
			1036	1	Merkantil
			1036	1	Merkantil

Eks.	Skolefag	Niv.	Kort betegnelse	Aktivitet	Eval.form	Termin	Hold.eks	Dannet fra
J	07494	-	Grund.pr.: 1952	stg1b11	MDT	maj 2012	N	B
J	23014	E	Informationstek	stg1b11	-	maj 2012	N	A
J	39527	-	Case.arb. it	stg1b11	SKR	maj 2012	N	B

Mark.	Skolefag	Niv.	Aktivitet	Eval.form	Termin	Fagtype	
	23007	C	Etherværskøkonomi	stg1b11	-	maj 2012	GRUND
	23007	C	Etherværskøkonomi	stg1b11	MDT	maj 2012	GRUND
	23008	C	Engelsk	stg1b11	-	maj 2012	GRUND

A652 Eksamensmarkeringer:

Ved hjælp af knapperne *Slet eksamensmarkering* og *Opret eksamensmarkering* kan man flytte rækker mellem de to blokke.

Eksamensmarkeringerne kan også ses på udskriften *B282 Eksamensmarkeringer*.



B282 Eksamensmarkeringer

Eksamensmarkeringsoversigt														
Bestillingsparametre		Værdi												
Eksamenstermin	maj 2012													
Pr. dato	01.05.2012													
Uddannelse	1036													
Version	1													
CPR-nr.	<input type="text"/>													
CPR-nr	Navn	Ant. mark.	Ant. kar.	Pri. liste	Fradato	Prio.	Skolef.	Niv.	Aktivitet	Ev.form	Eks.	Gen.	Hold. eks.	
<input type="text"/>		3	4			7	23014	E	Informationstek	stglb11	-	J	A	N
							35527	-	Case.arb. it	stglb11	SKR	J	B	N
							07494	-	Grund.pr.: 1952	stglb11	MDT	J	B	N



B357 Eksamensmarkeringer pr. hold med trækningstype

Eksamensmarkeringer pr. hold med trækningstype

Bestillingsparametre	Værdi
Eksamenstermin	maj 2012
Hold m. trækningstype	stg1b11

Aktivitet: stg1b11

Trækningstype: K

Skolefag	Niv.	Fagtilknytning	Evalueringsform	Antal aut.	Antal man.
07494 Grund.pr.: 1952	-	Obligatorisk fag	MDT	0	18
23014 Informationstek	E	Obligatorisk fag	-	18	0
35527 Case.arb. it	-	Obligatorisk fag	SKR	0	18



Sammenknytning mellem elever og eksamensbegivenheder

Du kan knytte eleverne til en eksamensbegivenhed på 3 forskellige måder:

- Du kan tage udgangspunkt i eksamensmarkeringer på elever, som endnu ikke er tilknyttet eksamensbegivenheder
- Du kan tage udgangspunkt i en eksamensbegivenhed og så registrere, at et (eller flere) hold skal knyttes til eksamensbegivenheden
- Du kan tage udgangspunkt i en eksamensbegivenhed og på hjælpevinduet for elever direkte registrere CPR-numre, uddannelse og version for de elever, som skal følge prøven.



Tilknytning med udgangspunkt i eksamensmarkeringer

Mar	kér	CPB-nr.	Efternavn	Fornavn	Lærer	Aktivitet	Type	Skole	Niv.	Udd.	Ver.	Sp.	Skp.	Censor	Niv.	XPRS	Kæde	Tilknyttet kendt begivenhed
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					
						lag1o11	0	23007	D	1036	1		1					

Du kan knytte eleverne til eksamensbegivenheden ved at *markere* de elever, der skal på samme eksamensbegivenhed.

Hvis begivenheden allerede er oprettet, kan du taste den enten i feltet *Tilknyt kendt begivenhed* eller i feltet *Eksamensbegivenhed*. Herefter skal du trykke på knappen.

Du kan også *markere* eleverne og trykke på knappen – så kommer du til vinduet *A658*

Eksamensbegivenheder og kan her fortsætte med navngivning mv.



Eksamensbegivenheder

Eksamensbegivenheder

Begivenhed: lag1o-engc-mdt Termin: maj 2012
Syge/Re-eksamen: N Grundtimer: 8,50 Opdat. censor: J
Skolefag: 23008 C Engelsk Off. dato: 24.05.2012 Frokost: J
Eval.form: - Karaktertype: EKS Eksamen
Eksamenssted: Langagervej Aalborg Handelsskole Eksaminationsprog: Eksamen
Bemærkning:

Grupperinger
Aktivitetsafdeling:
Ansvarsområde:
Projektområde:
Funktioner: 1 Dan std. indiv. plan 2 Hent erstat. censor

Censorer

Init	Skole	CPR-nr	Efternavn	Fornavn	Særlig censor	Censor fag	Niv.	Censor-rolle	Alle elever	Opdat.	Grund-timer
					N				J	J	

Aktiviteter

Aktivitet	Kort betegnelse	Betegnelse	Startdato	Slutdato
lag1o11	lag1o11	lag1o11 - turbo	10.08.2011	20.06.2012

Eksamensdage

Dato	Starttid	Sluttid	Pause 1 Start	Pause 1 Slut	Pause 2 Start	Pause 2 Slut	Pause 3 Start	Pause 3 Slut	Lokalenr.	Lok. rolle	Flere lok.
18.06.2012	08:30	14:30	10:00	10:15	12:15	13:00			L22	E	N
19.06.2012	08:30	14:00	10:00	10:15	12:15	13:00			L22	E	N

A658f Dan individuelle planer

Første eksamensdag: 180612
Eksaminationstid fra fag: J eller dag: N
Forberedelsestid: 0
Eksaminationstid: 30
Sorter i fald. orden: N
Start sortering:
1 Dan 2 Fortryd

Feltet *Grundtimer* skal normalt udfyldes med 8.50. Bemærk det er muligt at ændre grundtimerne for censor.

Ved tryk på knappen *Dan std. indiv. plan* bliver eleverne fordelt på eksamensdagen(e) under hensyn til forberedelses- og eksaminationstid.



Censorer med elever

A658e Censorer med elever

Init.	Skole	CPR-nr.	Efternavn	Fornavn	Særlig censor	Censor-fag	Niv.	Censor-rolle	Alle elever	Opd. censor	Grund-timer
					N				J	J	

Elever som censoren skal censurere

CPR-nr.	Udd.	Ver.	Efternavn	Fornavn
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		
	1036	1		



Fordél elever

EASY-A ELE-ah-easy-102-851402

Filer Bediger Elever Betalinger Personale Aktiviteter Skolehjem Stamtabeler System Vindue Hjælp

AB54 Fordél elever

Eksamensbegivenheder

Eksamenstermin: 0512 Begivenhed: lag10-engc.mdt Skolelag: 23008 C Engelsk Eval.form: .

Eksamensdage

Dato	Starttid	Sluttid	Bemærkning
18.06.2012	08:30	14:30	
19.06.2012	08:30	14:00	

1 Ret fordeling
2 Skub
3 Frameld
4 Anvend rækkefølge

Eksaminationsrækkefølge

Nr.	Starttid	Sluttid	Fogb. CPR.nr.	Udd.	Ver.	Efternavn	Fornavn	Hold	Eksaminatorer	Censorer
1	08:30	09:00		1036	1			lag1011	agu	
2	09:00	09:30		1036	1			lag1011	agu	
3	09:30	10:00		1036	1			lag1011	agu	
4	10:15	10:45		1036	1			lag1011	agu	
5	10:45	11:15		1036	1			lag1011	agu	
6	11:15	11:45		1036	1			lag1011	agu	
7	11:45	12:15		1036	1			lag1011	agu	
8	13:00	13:30		1036	1			lag1011	agu	
9	13:30	14:00		1036	1			lag1011	agu	
10	14:00	14:30		1036	1			lag1011	agu	

Du kan rette elevernes rækkefølge på forskellige måder:

- Ret fordeling: Du kan markere en enkelte elev og så trykke på knappen. Den markerede elev vil så være den første som kommer op på den pågældende eksamensdag og resten af eleverne på denne eksamensdag vil forskydes.
- Skub: Bruges til at flytte et tidspunkt et antal minutter



Fordél elever fortsat

EASY-A ELE-ah-easy-102-851402

Eller Rediger Elever Betalinger Personale Aktiviteter Skolehjem Sjamtabeler System Vindue Hjælp

AG54 Fordél elever

Eksamensbegivenheder
Eksamenstermin: 0512 Begivenhed: lag1o-engc-mdt Skolefag: 23008 C Engelsk Eval form: .

Eksamensdage

Date	Startid	Sluttid	Bemærkning
18.06.2012	08:30	14:30	
19.06.2012	08:30	14:00	

1 Ret fordeling
2 Skub
3 Frameld
4 Anvend rækkefølge

Eksaminationsrækkefølge

Nr.	Startid	Sluttid	Forb.	CPB-ar.	Udd.	Ver.	Efternavn	Fornavn	Hold	Eksaminatoren	Censorer
1	08:30	09:00	0		1036	1			lag1o11	agu	
2	09:00	09:30	0		1036	1			lag1o11	agu	
3	09:30	10:00	0		1036	1			lag1o11	agu	
4	10:15	10:45	0		1036	1			lag1o11	agu	
5	10:45	11:15	0		1036	1			lag1o11	agu	
6	11:15	11:45	0		1036	1			lag1o11	agu	
7	11:45	12:15	0		1036	1			lag1o11	agu	
8	13:00	13:30	0		1036	1			lag1o11	agu	
9	13:30	14:00	0		1036	1			lag1o11	agu	
10	14:00	14:30	0		1036	1			lag1o11	agu	

•Frameld: Bruges hvis en elev frameldes. Der åbnes et nyt vindue, hvor man kan angive om eleven er rettidigt frameldt (aht. lærer og censors aflønning)

•Anvend rækkefølge: Her angiver du den rækkefølge, eleverne skal til eksamen i. Herefter gemmer du og trykker på knappen.



Udskrifter

A505 Eksamensplan dato: Giver en oversigt over de eksamensbegivenheder, som er planlagt på skolen på bestemte datoer.

A844 Eksamens-/prøveplan: Viser hvilke eksamensbegivenheder, der finder sted i en given eksamenstermin. Der vises en linje for hver kombination af dato og eksamensbegivenhed.

A845 Eksamens-/prøveplan – lærer: Viser hvilke eksamener en medarbejder er involveret i som eksaminator. Hvis man har registreret eksamensbegivenheder på anden skole, så udskrives disse også.

A847 Eksamensplan – lokale: Viser en liste over de eksamensbegivenheder, som skal foregå i et givet lokale.

A849 Eksamens/prøveplan – elev: Viser hvilke eksamener en elev skal deltage i på en given eksamenstermin.



Udskrifter fortsat

A937 Individuel eksamensplan: Viser pr. eksaminationslokale, dato og eksamensbegivenhed, hvilke elever der deltager og i hvilken rækkefølge de deltager.

B362 Eksamensplan – censor: Viser hvilke eksamener en censor skal være censor for.

B063 Eksamensdokumentation: Udleveres til censorer og lærere som dokumentation for det eksamensarbejde, den enkelte har haft i en periode

A467 Karakterliste: Anvendes til registrering af karakterer.

A465 Karakterliste, eksamensdag: Anvendes til registrering af karakterer for de elever, som på den pågældende eksamensbegivenhed og dag skal til eksamen.

A467 Genudskrivning af karakterliste: En ny udskrift af en allerede dannet karakterliste.




Gruppeeksamen

Selv om du giver flere elever samme rækkefølgenummer, kan systemet ikke sætte dem til eksamen på samme tidspunkt, da systemet ikke ved hvor lang tid, der skal sættes af til en gruppeeksamen.

Tilsvarende kan systemet ikke sikre at elever med samme rækkefølgenummer kommer til eksamen på den samme dag. I forbindelse med gruppeeksamener må du efterfølgende rette tidspunkterne til manuelt.




Eksamen i Elevplan

 **Eksamensplan** Betty Boop, Elev (beboo)

Betty Boop
Adresse...
Fødselsdato:

Kontaktlærer:

Betty Boop: Min eksamensplan 

Ugedag	Dato	Start	Eks.tid	Slut	Skolefag	Niveau	EvalForm	Lokale
TOR	04/04-13	09:00	09:00	09:30	Grund.pr.: 1912	-	MDT	
ONS	10/04-13	11:00	11:00	11:30	Erhvervsøkonomi	C	-	

[Startside](#)[| Elevplanvejledning | UNI•C |](#) [✉ Skriv til UNI•C |](#)



Eksamen i Elevplan fortsat

The screenshot shows the Elevplan web interface. At the top, there is a header with the 'elevplan' logo, the text 'UNI-C testskole K-850', and the user name 'Betty Boop, Elev (beboo)'. Below the header, there is a 'Skema' (Calendar) section showing a weekly view for the week of 11/03-15/03 (week 11, 2013). The calendar grid is empty. To the right of the calendar is a 'Min Elevplan' (My Elevplan) section with a user profile icon and the following information: 'Navn: Betty Boop', 'Uddannelse: Merkantil, version 01', 'Adresse...', 'Mobil:', and 'Mail:'. Below this is a 'Min Uddannelse' (My Education) section with links for 'Uddannelsesplan' (marked 'Klædet'), 'Dokumentation', 'Skoleophold', and 'Opsætning'. The 'Undervisning og evalueringer' (Teaching and evaluations) section includes links for 'Karakterer', 'Scorekort', 'Evaluer', 'Vis evalueringer', 'Eksamensplan', and 'Aktiviteter'. The 'Fravær' (Absence) section includes links for 'Fraværsbesked' and 'Fraværsoversigt', with 'Seneste beskeder' (Latest messages) below. At the bottom of the interface, there are three buttons: 'Aftaler', 'Opgaver', and 'Materialer'. An 'Info' section is visible at the bottom left, and an 'Arkiv' (Archive) link is at the bottom left of the main content area.



Grundforløbsbevis

Hvis eleven skifter til en uddannelse inden for den samme fællesindgang, skal eleven fortsat ikke op til en ny grundforløbsprøve og derfor ikke have udstedt et nyt bevis, jf. § 21, stk. 4, i hovedbekendtgørelsen.

Eleven skal fortsat have udstedt et tillæg til grundforløbsbeviset, der angiver de opnåede kompetencer.